



Paul Finta

Data nașterii: 15/06/1991 **Cetățenie:** română |

Timișoara, România

● EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

15/03/2022 – ÎN CURS – Timișoara, România

ADMINISTRATOR – SOCIETATEA DE TRANSPORT PUBLIC TIMIȘOARA S.A.

17/03/2020 – ÎN CURS – Timișoara, România

AVOCAT ASOCIAT – FINȚA, PISPECZKI, UNGUREANU - SOCIETATE CIVILĂ DE AVOCAȚI

01/01/2018 – ÎN CURS – Timișoara, România

AVOCAT – BAROUL TIMIȘ

01/10/2016 – 31/12/2017 – Karlsruhe, Germania

MANAGER DE PROIECT CONSTRUCȚII – DEUTSCHE BAHN AG

● EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

01/10/2017 – 01/07/2018 – Timișoara, România

JURIST (STUDII DE MASTERAT) – Universitatea de Vest - Facultatea de Drept

Specializare Dreptul afacerilor

Adresă Timișoara, România

01/10/2014 – 01/07/2016 – Timișoara, România

INGINER (STUDII DE MASTERAT) – Universitatea Politehnica Timișoara

Specializare Dezvoltare durabilă. Audit energetic și securitatea la incendiu a clădirilor

Adresă Timișoara, România

01/10/2011 – 01/07/2016 – Timișoara, România

JURIST (STUDII DE LICENȚĂ) – Universitatea de Vest - Facultatea de Drept

Specializare Drept

Adresă Timișoara, România

Specializare Inginerie Civilă Germană

Adresă Timișoara, România

● COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ**

Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIUNE		VORBIT		SCRIS
	Comprehenșiune orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	
ENGLEZĂ	C1	C1	C1	C1	C1
GERMANĂ	C1	C1	C1	C1	C1
FRANCEZĂ	B2	B2	B2	B2	B2

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

● COMPETENȚE DIGITALE

Competențele mele digitale

Microsoft Office (Word, Excel, Power Point) | Google drive | Social Media/Social Network | Cunoștințe de bază a Facebook Ads și Google Ads

● PERMIS DE CONDUCERE

Permis de conducere: B

● COMPETENȚE DE MANAGEMENT ȘI CONDUCERE

Competențe de management și conducere

- leadership, dobândit prin experiența de avocat coordonator al societății de avocați, manager de proiect și președinte de ONG
- abilități de a forma o echipă și de a înțelege rolurile fiecărui membru, dobândite prin experiența în câmpul muncii și ca voluntar
- time management și administrare bugetară, dobândite ca avocat coordonator și manager de proiect, în litigii, proiecte și organizare de evenimente

● COMPETENȚE ORGANIZATORICE

Competențe organizatorice

- competențe organizatorice foarte bune dobândite prin organizarea a peste 40 de evenimente, unele având peste 300 de participanți
- abilități de a lucra într-o echipă, dobândite ca voluntar și în cadrul activității profesionale

● **COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE**

Competențe de comunicare și interpersonale

- bune abilități de comunicare (în public și online) dobândite prin interacțiunea cu clienți și persoane din diferite departamente, organizații, instituții ale statului, reprezentanți ai companiilor și ai universităților și prin pledarea în fața instanțelor de judecată
- negociere și adaptabilitate socială, dobândite ca avocat și coordonator de fundraising, în relația cu clienți, terți și parteneri
- feedback și conflict solving, dobândite ca urmare a interacțiunilor cu oamenii, ca avocat coordonator, manager de proiect și președinte de ONG

● **VOLUNTARIAT**

01/10/2013 – 30/09/2014

Președinte al asociației

BEST Timișoara (Board of European Students of Technology)

01/10/2012 – 30/09/2013

Coordonator al Departamentului de Fundraising

BEST Timișoara (Board of European Students of Technology)

● **COMPETENȚE DOBÂNDITE LA LOCUL DE MUNCĂ**

Competențe dobândite la locul de muncă

- abilități de drept administrativ și comercial, dobândite prin colaborarea cu instituții, societăți, partide politice, etc.
- crearea unui plan strategic, a unui buget, a listei de logistică și observarea detaliilor necesare pentru o activitate sau un eveniment
- abilități de a lua repede o decizie și de a argumenta aceasta, bazată pe experiența ca avocat și ca arbitru de fotbal